



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาต

ที่ ชม ๓/๘๔๐๑/ ๒๔๒

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานสรุปผลการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาต

### เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาต ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อใช้เป็นหลักในการกำหนดทิศทางการรอบการดำเนินงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และได้กำหนดช่องทางการร้องเรียนเพื่อรับแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียน ประสาน ติดตามงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ จากช่องทางการร้องเรียนของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตไว้ ๔ ช่องทาง นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาต ขอรายงานสรุปผลการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

### ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสามารถ พันธุ์วรเดช)

นิติกรปฏิบัติการ

(นางสาวศิริพร บุญตัน)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นางอุบลรัตน์ บลประเสริฐ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาต

(นายบัญชา อุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาต

จรรยา

(นายณพลเดช ปันเรือน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาต

**แบบรายงานสรุปการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาด**

ลำดับที่	เดือน	เรื่อง/กรณีที่ร้องเรียน	จำนวนเรื่องที่ร้องเรียน	การดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๒	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	-	-
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๒	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	-	-
๓	ธันวาคม ๒๕๖๒	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	-	-
๔	มกราคม ๒๕๖๓	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	-	-
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	-	-
๖	มีนาคม ๒๕๖๓	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	-	-