



คู่มือผู้ปฏิบัติในงานในศูนย์ฟื้นฟู สภาพทางสังคม

คำนำ

ตามพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายยาเสพติด ได้มีผลใช้บังคับแล้วนั้น เจตนารมณ์สำคัญของประมวลกฎหมายยาเสพติด คือ การลดปัญหายาเสพติด โดยการมุ่งเน้นระบบการบำบัดรักษาแบบสมัครใจ และการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดเป็นสำคัญ โดยมีสถานที่ในการขับเคลื่อนการบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดตามประมวลกฎหมายยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๖๔ คือ ศูนย์คัดกรอง สถานพยาบาลยาเสพติด สถานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด และศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม ส่งผลให้กระทรวงสาธารณสุขในฐานะผู้รับผิดชอบหลัก ต้องดำเนินการกำหนดแนวทางกำกับ ดูแล ติดตาม และพัฒนาระบบบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด กระทรวงสาธารณสุข ถือเป็นหน่วยงานหลักตามกฎหมายที่มีบทบาทหน้าที่หลักในการบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด โดยคำสั่งกระทรวงสาธารณสุขที่ ๒๒๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง จัดตั้งสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด กระทรวงสาธารณสุข อำนาจหน้าที่ตาม (๒)(ข) พัฒนาวิชาการด้านการป้องกันยาเสพติด การบำบัดรักษา การฟื้นฟูสมรรถภาพ และลดอันตรายจากการใช้ยาเสพติดและพฤติกรรมของผู้ติดยาเสพติด และ (๒)(ง) พัฒนาคู่มือการให้ความช่วยเหลือด้านการป้องกันยาเสพติด การบำบัดรักษา การฟื้นฟูสมรรถภาพ และลดอันตรายจากการใช้ยาเสพติดและพฤติกรรมของผู้ติดยาเสพติด สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด กระทรวงสาธารณสุข จึงได้ดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานใน ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานด้านยาเสพติดสำหรับผู้รับผิดชอบงานยาเสพติด ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค สังกัดกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งภาคีเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการบูรณาการงานด้านยาเสพติด ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด

สารบัญ

หน้า

คู่มือศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม

๒.๑	นิยามศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมและอำนาจหน้าที่	๑๖
๒.๒	การจัดตั้งศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม สถานที่ และบุคลากร	๑๗
๒.๓	แนวทางการดำเนินงานของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม	๑๙
๒.๔	การลงข้อมูลในระบบ บสต.	

ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม เป็นสถานที่ที่ถือได้ว่ามีความสำคัญตามประมวลกฎหมายยาเสพติดในการดูแลช่วยเหลือผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษาให้สามารถใช้ชีวิตอย่างปกติสุขสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้ โดยไม่กลับมากระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดอีก ถือได้ว่าเป็นมิติใหม่ของการบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติดที่กำหนดในกฎหมายจึงต้องทำความเข้าใจว่าแนวทางการฟื้นฟูสภาพทางสังคมนั้นจะต้องให้การ ฟื้นฟูสภาพผู้ป่วยตั้งแต่ช่วงแรกของการคัดกรองไม่เฉพาะผู้ป่วยบางรายที่ต้องการฟื้นฟูสภาพทางสังคมแต่ ผู้ป่วยที่ผ่านศูนย์คัดกรองที่อาจจะไม่สมัครใจรักษา หรือสมัครใจรักษาแต่ผลการบำบัดรักษาไม่เป็นที่น่าพอใจ หรือผู้ป่วยที่ไม่สมัครใจรักษา และเข้าสู่กระบวนการของ อัยการฟ้องศาลเพื่อให้ผู้ป่วยเข้าสู่กระบวนการบำบัดรักษาหรืออาจไม่ได้เข้าสู่กระบวนการรักษา ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมนี้นี้เป็นหน่วยงานของรัฐที่ต้องการที่จะมุ่งเน้นให้การดูแลช่วยเหลือทั้งทางด้านสังคมอาชีพการงานการศึกษา ที่อยู่อาศัย ตลอดจนการสนับสนุนการฟื้นตัวจากการเสพติด เป็นบริการที่ไม่ใช่ทางคลินิกแต่มุ่งหมายช่วยเหลือผู้ป่วย/ผู้มีปัญหา สารเสพติดและครอบครัวที่จะก้าวข้ามปัญหาที่เกิดจากการใช้สารเสพติดทั้งในมิติทางสุขภาพสุขภาพจิตการเป็นอยู่ที่ดี ในสังคมด้วยการใช้ทรัพยากรที่มีในตนเองและในชุมชนเพื่อลดอุปสรรคของการเข้าถึงบริการดูแลช่วยเหลือ เพิ่มคุณภาพชีวิต เพิ่มการมองเห็นคุณค่าในตนเองเพื่อตั้งศักยภาพที่มีอยู่ในตนเองมานำชีวิตต่อไปอย่างดีที่สุด การฟื้นฟูสภาพจึงเป็น บริการสนับสนุนที่ส่งมอบทั้งโดยบุคคลวิชาชีพ/มีอาชีพ และโดยจิตอาสา/อาสาสมัครหรือเพื่อนผู้ใช้/เคยใช้ยาเสพติด เช่นเดียวกันในบริบทแวดล้อมอันหลากหลายของชุมชน

๒.๑ นิยามศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมและอำนาจหน้าที่

ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม คือ สถานที่ทำการฟื้นฟูสภาพทางสังคมแก่ผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา เป็นหน่วยงานที่คอยติดตาม ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ ให้ความช่วยเหลือ และสงเคราะห์ แก่ผู้เข้ารับการบำบัดรักษา เพื่อให้ผู้เข้ารับการบำบัดรักษาได้รับการฟื้นฟูสภาพทางสังคม โดยได้รับบริการ ด้านสวัสดิการสังคม การสังคมสงเคราะห์ ที่จำเป็นและเหมาะสม รวมทั้งช่วยเหลือสนับสนุนให้มีที่อยู่อาศัย เป็นการชั่วคราว เพื่อให้บุคคลดังกล่าวสามารถดำรงชีวิต อยู่ในสังคมได้ โดยไม่กลับมากระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดอีก

ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมมีหน้าที่และอำนาจ (มาตรา ๑๒๐) ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้คำแนะนำ ปรึกษา และช่วยเหลือผู้ติดยาเสพติด หรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา
- (๒) ให้ความช่วยเหลือด้านสวัสดิการสังคม รวมทั้งการสนับสนุนผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา ให้ได้มีที่อยู่อาศัยเป็นการชั่วคราว
- (๓) ช่วยเหลือเกี่ยวกับอาชีพ การศึกษา เงินทุนสงเคราะห์ และให้การสงเคราะห์อื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ แก่ผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา
- (๔) ส่งเสริมและสนับสนุนให้นายจ้างหรือสถานประกอบการรับผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา เข้าทำงาน
- (๕) ส่งเสริมให้ครอบครัวและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบำบัดรักษาและติดตาม ดูแล และช่วยเหลือผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา

๒.๒ การจัดตั้งศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม สถานที่ และบุคลากร

กระทรวงมหาดไทย และกรุงเทพมหานคร มีหน้าที่จัดตั้งศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม (มาตรา ๑๑๘)โดยให้ใช้พื้นที่ของหน่วยงานสังกัดกระทรวงมหาดไทยและกรุงเทพมหานครหรือพื้นที่อื่น ที่เหมาะสมเป็นที่ตั้งศูนย์ฟื้นฟูสภาพทาง สังคมตาม และให้ครอบครัวพื้นที่ระดับเขต จังหวัด อำเภอ ตำบล และระดับหมู่บ้าน

ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมแบ่งเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

(๑) ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในจังหวัด โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัด แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมจากเจ้าหน้าที่ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงมหาดไทย กระทรวงแรงงาน กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงสาธารณสุข องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับสถานที่ตั้งและศักยภาพในการเข้าถึงและความสะดวกในการรับบริการของผู้ติดยาเสพติด หรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา

(๒) ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในกรุงเทพมหานคร โดยให้ผู้ว่า กรุงเทพมหานคร แต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ในศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมจากเจ้าหน้าที่ของกรุงเทพมหานครให้สอดคล้องกับสถานที่ตั้งและศักยภาพในการเข้าถึงและความสะดวกในการรับบริการของผู้ติดยาเสพติด หรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา

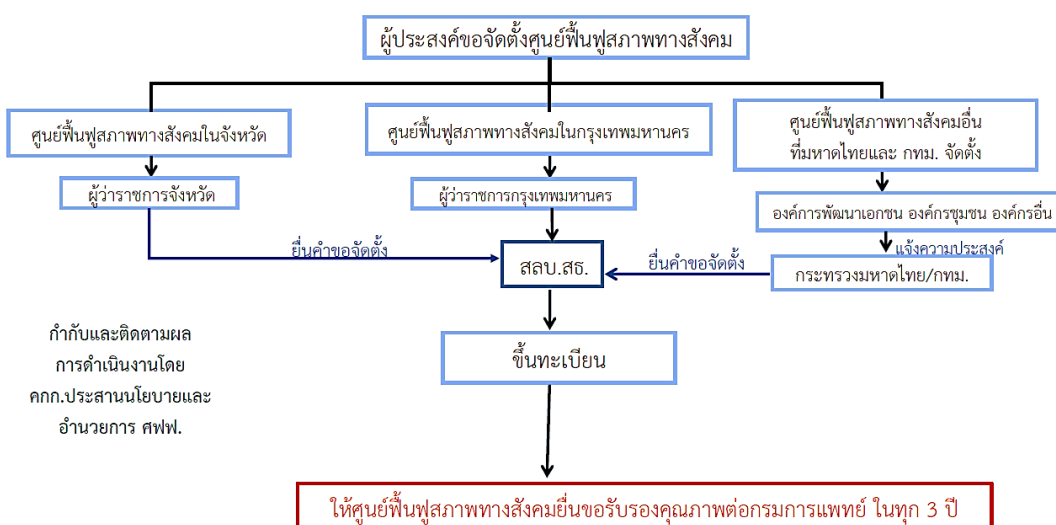
(๓) ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมอื่นที่กระทรวงมหาดไทยและกรุงเทพมหานครจัดตั้ง โดยพิจารณาจัดตั้งจากองค์กรพัฒนาเอกชน องค์กรชุมชนหรือองค์กรอื่นที่ให้ความร่วมมือและมีความประสงค์จัดตั้งศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมขึ้นเป็นการเฉพาะเพื่อการสนับสนุนช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- องค์กรพัฒนาเอกชน องค์กรชุมชนหรือองค์กรอื่นแจ้งความประสงค์ไปยังกระทรวงมหาดไทย หรือ กรุงเทพมหานคร เพื่อพิจารณา
- การบริหารจัดการและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบให้นำรูปแบบการดำเนินงาน ในศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในจังหวัดหรือศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในกรุงเทพมหานครมาใช้ได้โดยอนุโลม



สส.บ.สธ.

การขอจัดตั้งศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม



ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมทุกประเภทเป็นส่วนปฏิบัติการในการให้การสนับสนุนช่วยเหลือและสงเคราะห์แก่ผู้เข้ารับการบำบัดรักษาในประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- (๑) สวัสดิการสังคม ได้แก่ การรักษาพยาบาล การศึกษา เบี้ยยังชีพ
- (๒) สังคมสงเคราะห์ ได้แก่ การช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อน
- (๓) ที่อยู่อาศัยชั่วคราว
- (๔) ความช่วยเหลือด้านอาชีพ
- (๕) ความช่วยเหลือด้านการศึกษา เช่น ทุน สถานที่เรียน
- (๖) ความช่วยเหลือด้านเงินทุนสงเคราะห์ เช่น เงินบรรเทาความเดือดร้อน
- (๗) ความช่วยเหลือด้านสุขภาพ
- (๘) ความช่วยเหลือด้านอาชีพในสถานประกอบการ โรงงาน
- (๙) การสนับสนุนส่งเสริมครอบครัวและชุมชน
- (๑๐) ความช่วยเหลือด้านสงเคราะห์อื่น ๆ

ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในระดับจังหวัดที่กระทรวงมหาดไทยและกรุงเทพมหานครจัดตั้ง นอกเหนือจากภารกิจดังกล่าวข้างต้นแล้ว ยังต้องทำหน้าที่เป็นหน่วยปฏิบัติงานกลางของจังหวัดหรือกรุงเทพมหานคร โดยมีหน้าที่ดังนี้

- (๑) ประสานงานกับราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐในพื้นที่ เพื่อประสานนโยบาย แผนงาน และความร่วมมือต่าง ๆ
- (๒) ดำเนินการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในจังหวัดสนับสนุนช่วยเหลือและสงเคราะห์ ไปยังศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมระดับต่าง ๆ ในพื้นที่
- (๓) รวบรวมการสนับสนุนช่วยเหลือและสงเคราะห์จากภาคธุรกิจ เอกชน สมาคม องค์กร ชุมชนต่าง ๆ รวมทั้งแสวงหาความร่วมมือต่าง ๆ เพื่อแจ้งไปยังศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมระดับต่าง ๆ ในพื้นที่
- (๔) กำหนดช่องทางการสนับสนุนช่วยเหลือและสงเคราะห์ จากองค์กรพัฒนาเอกชน องค์กร ชุมชน หรือองค์กรอื่นไปยังศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมระดับต่าง ๆ ในพื้นที่
- (๕) จัดให้มีการสนับสนุนช่วยเหลือและสงเคราะห์แก่ผู้ติดยาเสพติด หรือผู้ผ่านการบำบัดรักษาเพื่อให้สามารถคืนสู่สังคมได้ตามปกติ
- (๖) กำกับติดตามผลการดำเนินงานศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในพื้นที่และกำหนดมาตรการ แก้ไขปัญหาอุปสรรคภาพรวมที่เกิดขึ้น เพื่อวางแผนทางการปรับปรุง แก้ไขกระบวนการสนับสนุนช่วยเหลือ

ทั้งนี้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงแรงงาน กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงสาธารณสุข และสำนักงาน ป.ป.ส. ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค พร้อมสนับสนุนและช่วยเหลือการดำเนินการของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพ การศึกษา การติดตามดูแลปัญหาด้านสุขภาพ และการให้การสงเคราะห์อื่น ๆ

การขึ้นทะเบียน

การจัดตั้งศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมระดับต่าง ๆ ให้มีการขึ้นทะเบียนเพื่อการกำกับตรวจสอบ คุณภาพ การดำเนินงาน โดยยื่นขอขึ้นทะเบียนที่สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด **กระทรวงสาธารณสุข (สธ.สธ.)** โดยหลังจากขึ้นทะเบียนศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมแล้ว คณะอนุกรรมการประสานนโยบาย และอำนวยการศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม จะทำหน้าที่ตรวจติดตาม กำกับ การดำเนินงานของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมระดับต่าง ๆ โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานบูรณาการ คัดกรอง บำบัดรักษา ฟื้นฟูสมรรถภาพ และฟื้นฟูสภาพทางสังคมระดับจังหวัด ที่มีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน และผู้เชี่ยวชาญด้านเวชกรรมป้องกันที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมอบหมายเป็นเลขานุการ และศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมที่ดำเนินงานขึ้นทะเบียนครบสามปี **ให้ยื่นขอรับรองคุณภาพ ต่อกรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข และให้ขอรับรองคุณภาพทุกสามปี**

๒.๓ แนวทางการดำเนินงานของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม

ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมที่จัดตั้ง และขึ้นทะเบียน จะรับผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา เพื่อการสนับสนุนช่วยเหลือและสงเคราะห์ ในกรณีดังต่อไปนี้

๑.กรณีสมัครใจ

ผู้ติดยาเสพติดที่สมัครใจขอเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาล ทั้งที่อยู่ระหว่างการบำบัดรักษาหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา (ม.๑๑๓) หากแจ้งความประสงค์ต้องการความช่วยเหลือและสงเคราะห์จากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม ให้สถานพยาบาลเป็นผู้พิจารณาส่งต่อ

๒.กรณีเจ้าพนักงาน ป.ป.ส. หรือพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจตรวจพบ และส่งตัวไปสถานพยาบาล

สำหรับผู้ที่มิมีพฤติการณ์อันควรสงสัยว่า กระทำความผิดฐานเสพยาเสพติดในประเภท ๑ ประเภท ๒ หรือประเภท ๕ หรือเสพวัตถุออกฤทธิ์ในประเภท ๑ หรือประเภท ๒ (มาตรา ๑๖๒) หรือเสพสารระเหย (มาตรา ๑๖๓) หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดเพื่อเสพ (มาตรา ๑๖๔) ถ้าไม่ปรากฏว่าผู้นั้นเป็นผู้ต้องหาหรืออยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีในความผิดอื่นซึ่งเป็นความผิดที่มีโทษจำคุก หรืออยู่ในระหว่างรับโทษจำคุกตามคำพิพากษาของศาล ไม่มีพฤติกรรมที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ผู้อื่นหรือสังคม หรือมีพฤติกรรมที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ผู้อื่นหรือสังคมที่เกิดจากโรคทางจิตและประสาท หรืออาการที่เกิดจากฤทธิ์ของยาเสพติดที่ใช่ และสมัครใจเข้ารับการรักษา ให้เจ้าพนักงาน ป.ป.ส. หรือ พนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจส่งตัวผู้นั้นไปสถานพยาบาลยาเสพติด หากผู้ติดยาเสพติดที่อยู่ระหว่างการบำบัดรักษาหรือผ่านการบำบัดรักษาแล้ว แจ้งความประสงค์ต้องการความช่วยเหลือและสงเคราะห์จากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม ให้สถานพยาบาลพิจารณาส่งต่อ

๓.กรณีศาลพิจารณาและพิพากษาคดีและส่งตัวไปสถานพยาบาล

ในการพิจารณาพิพากษาผู้กระทำความผิดผู้ติดยาเสพติดหรือมีไว้ในครอบครองเพื่อเสพ ถ้าไม่ปรากฏว่าผู้นั้นเป็นผู้ต้องหาหรืออยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีในความผิดอื่นซึ่งเป็นความผิดที่มีโทษจำคุก หรืออยู่ในระหว่างรับโทษจำคุกตามคำพิพากษาของศาล ให้ศาลที่พิจารณาพิพากษาคดีดังกล่าวมีอำนาจเปลี่ยนโทษจำคุกเป็นการใช้วิธีการเพื่อความปลอดภัยตามประมวลกฎหมายอาญา หรือนำเงื่อนไข เพื่อคุ้มครองประพฤติดังกล่าว

หรือหลายข้อตามมาตรา ๕๖ แห่งประมวลกฎหมายอาญามาใช้แทนการลงโทษ (ม.๑๖๖) หรือผู้ติดยาเสพติดที่ไม่สมัครใจเข้าบำบัดรักษาตาม ม.๑๑๔ ถ้าไม่ปรากฏว่าผู้นั้นเป็นผู้ต้องหาหรืออยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีในความผิดอื่น ซึ่งเป็นความผิดที่มีโทษจำคุก หรืออยู่ในระหว่างรับโทษจำคุกตามคำพิพากษาของศาล ในกรณีที่ศาลเห็นว่าพฤติการณ์แห่งคดียังไม่สมควรลงโทษจำเลย หากจำเลยสำนึกในการกระทำโดยตกลงเข้ารับการบำบัดรักษา เมื่อศาลสอบถามพนักงานอัยการแล้วหากศาลเห็นสมควรให้ส่งตัวจำเลยไปสถานพยาบาลยาเสพติดเพื่อเข้ารับการบำบัดรักษา หากผู้ติดยาเสพติดที่อยู่ระหว่างการบำบัดรักษาหรือผ่านการบำบัดรักษาแล้วแจ้งความประสงค์ต้องการความช่วยเหลือและสงเคราะห์จากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม ให้สถานพยาบาลพิจารณาส่งต่อ

๔.กรณีศาลสั่งยุติคดี

จำเลยที่เข้ารับการบำบัดรักษาจนได้รับการรับรองเป็นหนังสือ ว่าเป็นผู้ผ่านการบำบัดรักษาเป็นที่น่าพอใจจากหัวหน้าสถานพยาบาลยาเสพติดหรือสถานฟื้นฟู สมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด และศาลสั่งยุติคดี หากมีความประสงค์ต้องการความช่วยเหลือและสงเคราะห์จากศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม สามารถแจ้งศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในพื้นที่ที่ได้โดยตรงหรือแจ้งผ่านผู้นำชุมชน หรือเจ้าหน้าที่

๕.กรณีการดูแลฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดโดยชุมชนเป็นฐาน (Community-based treatment: CBTx)

ผู้ติดยาเสพติดที่เข้าสู่การดูแลฟื้นฟูโดยชุมชนเป็นฐาน (Community-based treatment: CBTx) ซึ่งเป็นกระบวนการบำบัดฟื้นฟูที่สามารถทำได้ในชุมชนโดยชุมชนเป็นการแก้ไขจากสาเหตุกลไกและผลกระทบของปัญหาเสพติดที่แท้จริงโดยคนในครอบครัวและชุมชนมีส่วนร่วมอย่างเต็มศักยภาพเชื่อมโยงกับหน่วยบริการสาธารณสุขในชุมชนภาคประชาสังคมและหน่วยสนับสนุนต่าง ๆ โดยมีกรอบแนวคิดหลักสำคัญเพื่อให้เกิดการดูแลผู้ติดยาเสพติดแบบรอบด้านทั้งปัญหาการเสพติด ครอบครัว สังคม สัมพันธภาพความเป็นอยู่ และวิถีการดำเนินชีวิตด้วยความเข้มข้นที่แตกต่างกันไปตามบริบทและความซับซ้อนของปัญหาในแต่ละบุคคลเป็นการบำบัดรักษาแบบรอบด้านและต่อเนื่องทั้งกายจิตสังคม

รูปแบบการดำเนินงานและการบริหารจัดการและบทบาทความรับผิดชอบของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในจังหวัด หรือศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในกรุงเทพมหานคร มีดังนี้

- (๑) รับคำร้องวิเคราะห์ประสานข้อมูลการสนับสนุนช่วยเหลือและสงเคราะห์ให้กับผู้เข้ารับการบำบัดรักษาเพื่อให้ผู้ที่มีปัญหาเกี่ยวกับการเสพยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษาหรือผู้ผ่านการฟื้นฟูสมรรถภาพให้กลับมามีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมโดยไม่สร้างผลกระทบทางสุขภาพและสังคมต่อตนเองและผู้อื่น
- (๒) ให้บริการและประสานการเข้าถึงการสนับสนุนช่วยเหลือและสงเคราะห์ให้บริการในการทำกิจกรรมการติดตามหลังการบำบัดฟื้นฟู การทำกิจกรรมกลุ่ม การทำกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์
- (๓) ติดตามแก้ไขปัญหและประเมินผลเพื่อให้การฟื้นฟูสมรรถภาพทางสังคมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
สรุปรายงานผลการฟื้นฟูสภาพทางสังคมจังหวัดหรือกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการขอรับการสนับสนุน ช่วยเหลือ และสงเคราะห์ของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมแต่ละระดับ มีดังนี้

- (๑) เจ้าหน้าที่ของสถานพยาบาลยาเสพติดหรือสถานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดหรือศูนย์คัดกรอง สอบถามรวบรวมข้อมูลผู้เข้ารับการบำบัดรักษาแบบรายงานเบื้องต้น เพื่อวิเคราะห์เหตุผลความจำเป็นในการสนับสนุนความช่วยเหลือ สงเคราะห์ต่าง ๆ ต่อผู้เข้ารับการบำบัดรักษา หรือระหว่างการบำบัดรักษาหรือฟื้นฟู และส่งรายงานเบื้องต้นไปยังศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมแต่ละระดับ
- (๒) ผู้ปฏิบัติงานในศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมแต่ละระดับ ศึกษา สอบถาม วิเคราะห์รายละเอียดถึงความจำเป็น ความต้องการ กำหนดแนวทาง และดำเนินการสนับสนุน ช่วยเหลือ สงเคราะห์ให้สอดคล้องกับความจำเป็นของผู้เข้ารับการบำบัดรักษา
- (๓) ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมแต่ละระดับ ประสานและแจ้งส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ หรือองค์กรพัฒนาเอกชน องค์กรชุมชน หรือองค์กรอื่น ๆ เพื่อขอรับการสนับสนุน ช่วยเหลือ สงเคราะห์ พร้อมทั้งส่งตัวผู้เข้ารับการบำบัดรักษาไปรับการสนับสนุน ช่วยเหลือ สงเคราะห์ต่อไป
- (๔) ผู้เข้ารับการบำบัดรักษาทราบ เข้ารับการสนับสนุน ช่วยเหลือ สงเคราะห์ และยอมรับการติดตามผลความคืบหน้า
- (๕) ผู้ปฏิบัติงานในศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมแต่ละระดับ บันทึกข้อมูลการเข้ารับการสนับสนุน ช่วยเหลือ สงเคราะห์ และผลการติดตามความคืบหน้า

ทั้งนี้ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกันกับการศูนย์อำนวยการขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศจพ.) ในระดับพื้นที่ได้

บทบาทหน้าที่ในการดำเนินงานศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม

	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
กระทรวงมหาดไทย	สำนักงานปลัดกระทรวง	วางแนวทางปฏิบัติ ประสาน บูรณาการ สนับสนุนการบริหารจัดการของผู้ว่าราชการจังหวัด ให้จังหวัดมีการดำเนินการฟื้นฟูสภาพทางสังคมแก่ผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษาอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ
	กรมการปกครอง	อำนวยการและบูรณาการการทำงานของหน่วยงานภาคีในพื้นที่ รวมทั้งเสริมสร้างการมีส่วนร่วมทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน โดยดำเนินการชี้เป้าหมาย เพื่อให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบเข้าไปดำเนินการกับเป้าหมาย
	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	วางแผนดำเนินงานแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับ ให้การสนับสนุน ช่วยเหลือ สงเคราะห์ต่าง ๆ แก่ผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษาและสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในระดับท้องถิ่น
	กรมการพัฒนาชุมชน	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ติดยาเสพติดและผู้ผ่านการบำบัดรักษานำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต รวมทั้งการส่งเสริมและพัฒนาด้านอาชีพตามความเหมาะสม

	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
กรุงเทพมหานคร	สำนักอนามัย สำนักงานแพทย์	บำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติดและจัดทำข้อมูลประกอบการพิจารณา การสนับสนุน ช่วยเหลือ สงเคราะห์
	สำนักพัฒนาสังคม	ดำเนินการอบรม พัฒนา ให้ความช่วยเหลือ สงเคราะห์ ต่าง ๆ และมอบให้ชุมชนมีบทบาทในการติดตาม ช่วยเหลือผู้ติดยา และผู้ผ่านการบำบัด
	สำนักงานการศึกษา	ประสาน สนับสนุนการศึกษาเล่าเรียน
	สำนักงานเขต	ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมตามที่ได้รับ มอบหมาย ให้การสนับสนุนและประสานความช่วยเหลือ สนับสนุน และให้ความสงเคราะห์ต่าง ๆ แก่ผู้ติดยาเสพติด และผู้ผ่านการบำบัด
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด	สนับสนุน ช่วยเหลือ และสงเคราะห์สวัสดิการสังคม
	กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ	สนับสนุน ช่วยเหลือ สงเคราะห์สวัสดิการสังคม และสงเคราะห์ต่าง ๆ รวมทั้งบ้านที่อยู่อาศัยเป็นการชั่วคราว
	กรมกิจการเด็กและเยาวชน	สนับสนุน ช่วยเหลือ สงเคราะห์แก่เด็ก และเยาวชนที่ติดยาและเด็กและเยาวชนที่ผ่านการบำบัดรักษา
	กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว	สนับสนุน ช่วยเหลือ สงเคราะห์สตรีที่ติดยาเสพติดและสตรีผ่านการบำบัดรักษา
กระทรวงแรงงาน	กรมการจัดหางาน	ส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ จัดหางานที่เหมาะสมในสถานประกอบการต่าง ๆ
	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	สนับสนุน การฝึกอบรม พัฒนาฝีมือแรงงานในด้านต่าง ๆ
กระทรวงศึกษาธิการ	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	สนับสนุน ส่งเสริม และจัดหาสถานศึกษาที่เหมาะสม
	กรมการศึกษานอกโรงเรียน	สนับสนุน ส่งเสริมการศึกษานอกระบบโรงเรียน และฝึกฝนอาชีพ
	สำนักงานการอาชีวศึกษา	สนับสนุนการฝึกอบรมด้านทักษะอาชีพ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

หน่วยงาน		หน้าที่ความรับผิดชอบ
กระทรวงสาธารณสุข	สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	มอบหมายให้เขตบริการสุขภาพ สาธารณสุขจังหวัด และ สาธารณสุขอำเภอประสานดำเนินการและสนับสนุนการ บำบัดรักษาการติดตาม หลังการบำบัดรักษา และการฟื้นฟูสภาพทางสังคม
	กรมการแพทย์	พัฒนาระบบ กระบวนการ และวิธีการบำบัดรักษาผู้ติดยา เสพติดการติดตามหลังการบำบัดรักษาการฟื้นฟูสภาพ ทางสังคม รวมทั้งสนับสนุนข้อมูลขั้นต้นของผู้ติดยาเสพ ติดและผู้ผ่านการบำบัดเพื่อหาความต้องการความ สนับสนุน ช่วยเหลือ สงเคราะห์
	กรมสุขภาพจิต	พัฒนาระบบ กระบวนการ และวิธีการบำบัดรักษาผู้ติดยา เสพติดมีอาการทางจิตและประสาท ให้การบำบัดผู้เสพยาที่มีอาการทางจิตและประสาท การ ติดตามหลังการบำบัด และการฟื้นฟูสมรรถภาพ และ สนับสนุนข้อมูลขั้นต้นในความต้องการ ช่วยเหลือ สงเคราะห์
	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	สนับสนุนและมอบหมายให้อาสาสมัครสาธารณสุขประจำ หมู่บ้านในด้านติดตาม ช่วยเหลือผู้ติดยาเสพติดและผู้ผ่าน การบำบัดรักษาในชุมชนและสังคมหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ ปลัดกระทรวงมอบหมาย
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด		ประสานนโยบาย และส่งเสริมการดำเนินงานในการฟื้นฟู สภาพทางสังคม

ผลสัมฤทธิ์ของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม

- ผู้ติดยาเสพติดที่ผ่านการบำบัดรักษาจากสถานพยาบาลได้รับการติดตาม ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ ให้ความช่วยเหลือและสงเคราะห์ ตลอดจนได้รับการฟื้นฟูสภาพทางสังคม ทั้งบริการด้านสวัสดิการ สังคม การสังคมสงเคราะห์ที่จำเป็นและเหมาะสม รวมทั้งช่วยเหลือสนับสนุนให้มีที่อยู่อาศัยเป็นการ ชั่วคราว
- ผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา ได้รับความช่วยเหลือเกี่ยวกับอาชีพ การศึกษา เงินทุน สงเคราะห์ และให้การสงเคราะห์อื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ ไม่เป็นภาระแก่ครอบครัวและชุมชน
- นายจ้างหรือสถานประกอบการในพื้นที่มีทัศนคติที่ดีในการรับ ผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่าน การบำบัดรักษา เข้าทำงาน
- ครอบครัวและชุมชนมีส่วนร่วมในการบำบัดรักษาและติดตาม ดูแล และช่วยเหลือผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ ผ่านการบำบัดรักษา

๕. ผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษาสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้ โดยไม่กลับมากระทำ ความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดอีก

๒.๔ การลงข้อมูลในระบบ บสต.

๑. การติดตามดูแลรักษาต่อเนื่อง

การติดตามดูแลรักษาต่อเนื่อง แบ่งออกเป็น ๔ ส่วนใหญ่ ๆ คือ รายการงานของหน่วยงาน รายการงาน ที่อยู่ระหว่างส่งต่อ/รอรับ รายการงานที่รับจากหน่วยงานอื่น และ รายการผู้บำบัดของหน่วยงาน

๑.

รายงานการติดตามดูแลรักษาต่อเนื่อง

รายการงานของหน่วยงาน

Show entries

Search:

หมายเลขงาน	ชื่อ	นามสกุล	หมายเลขบัตรประชาชน	หมายเลขแทนบัตรประชาชน	งานล่าช้า	เคสซ้ำ	เคสSMIV	ชื่อสถานที่ส่งงาน	ชื่อสถานที่รับงาน	วันที่เริ่มงาน
No data available in table										

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

รายการงานที่อยู่ระหว่างส่งต่อ/รอรับ

Show entries

Search:

หมายเลขงาน	ชื่อ	นามสกุล	หมายเลขบัตรประชาชน	หมายเลขแทนบัตรประชาชน	งานล่าช้า	เคสซ้ำ	เคสSMIV	ชื่อสถานที่ส่งงาน	ชื่อสถานที่รับงาน	วันที่เริ่มงาน
No data available in table										

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

รูปที่ ๑ การติดตามดูแลรักษาต่อเนื่อง

รายการงานที่รับจากหน่วยงานอื่น

Show entries

Search:

หมายเลขงาน	ชื่อ	นามสกุล	หมายเลขบัตรประชาชน	หมายเลขแทนบัตรประชาชน	งานล่าช้า	เคสซ้ำ	เคสSMIV	ชื่อสถานที่ส่งงาน	ชื่อสถานที่รับงาน	วันที่เริ่มงาน
No data available in table										

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

รายการผู้บำบัดของหน่วยงาน

กดค้นหาผู้บำบัด

Show entries

Search:

หมายเลขงาน	ชื่อ-นามสกุล	หมายเลขแทนบัตรประชาชน	หมายเลขบัตรประชาชน	กลุ่ม	สถานที่
No data available in table					

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

รูปที่ ๒ การติดตามดูแลรักษาต่อเนื่อง

๑.๑ รายงานงานของหน่วยงาน

คือ รายงานงานการติดตามของหน่วยงานที่ผ่านการบำบัดจากหน่วยงานของตนเอง ไม่ได้ส่ง ต่อมาจากที่อื่น ซึ่งจะมีแบบฟอร์มเหมือนกันสำหรับทุกหน่วยงาน โดยแบ่งออกเป็น ๓ ส่วนใหญ่ ๆ ดังนี้

- ค้นหาการบำบัด

ค้นหาการบำบัด ผู้ใช้งานสามารถที่จะเลือกดูรายงานการคัดกรองครั้งที่ผ่าน มาของผู้บำบัดคนนี้ ว่าบำบัดที่ไหนมาแล้วบ้างโดยการคลิกซ้ายที่รายการที่ต้องการดูรายละเอียดระบบจะเปิด หน้าต่างใหม่ขึ้นมา

ประวัติการติดตามดูแลรักษาต่อเนื่อง

Show 10 entries Search:

หมายเลข	วันที่	หมายเลขหน่วยบำบัดประชาชน	เลขที่บัตรประชาชน	ชื่อสกุล	ศูนย์	กลุ่ม	สถานะ
1	01 เมษายน 2563	1720200220040		ทดสอบ รพหนึ่ง	ทดสอบระบบ	โรงพยาบาล	เสร็จสิ้น

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

รูปที่ ๓ ประวัติการติดตามดูแลรักษาต่อเนื่อง

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ: ทดสอบ สกุล: รพหนึ่ง ชื่อกลาง:

เพศ: ชาย หญิง สัญชาติ: ไทย ศาสนา: อื่น ๆ

เลขที่บัตรประชาชน:

เลขแทนเลขที่บัตรประชาชน: 1720200220040 วันเดือนปี เกิด: 1 มกราคม 2540 อายุ: 23 ปี

ที่อยู่ ภูมิสำเนาเดิม จังหวัด: นครศรี ที่อยู่ตามทะเบียนราษฎร จังหวัด: นครศรี หมู่: 0

ที่อยู่ปัจจุบัน (ติดต่อได้) อำเภอ/เขต: พรหมบุรี ตำบล/แขวง: พระงาม

เลขที่: 0 หมู่: 0 การศึกษา: ไม่มีการศึกษา อาชีพ: ว่างงาน

ถนน: 0 สถานภาพสมรส: โสด รายได้: 20,000.00 บาท/เดือน

จังหวัด: สิงห์บุรี หมู่บ้าน /ชุมชน: กระหมี่โพรง อาศัยอยู่กับ: บิดา มารดา คู่สมรส บุตร อื่นๆ

โทรศัพท์ติดต่อ: 0945245685 ความสัมพันธ์ระหว่างบิดามารดา: บิดา/มารดาเสียชีวิต

ระบบการบำบัดรักษา: สมใจ ยาเสพติดชนิดที่ใช้: ยา ผลการบำบัดฟื้นฟู: ผลการบำบัดฟื้นฟู

ส่วนที่ 2 ข้อมูลการติดตามดูแลรักษาต่อเนื่อง

วันที่ลงทะเบียนการติดตามรักษาต่อเนื่อง: 1 เมษายน 2563


ผลการติดตาม ครั้งที่: 1 ระบุ วันที่: 1 เมษายน 2563 การติดตามครั้งสุดท้าย

(1) สถานะของผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู

รูปที่ ๔ รายงานการติดตาม

- ข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นส่วนการกรอกข้อมูลพื้นฐานของผู้บำบัด โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้



ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ:	<input type="text" value="ทดสอบ"/>	สกุล:	<input type="text" value="ทดสอบสอง"/>	ชื่อกลาง:	<input type="text"/>
เพศ:	<input checked="" type="radio"/> ชาย <input type="radio"/> หญิง	สัญชาติ:	<input type="text" value="ไทย"/>	ศาสนา:	<input type="text" value="พุทธ"/>
เลขที่บัตรประชาชน:	<input type="text"/>	วันเดือนปีเกิด:	<input type="text" value="01 มกราคม 2530"/>	อายุ:	<input type="text" value="35"/> ปี
เลขแทนเลขที่บัตรประชาชน:	<input type="text" value="1020220714653"/>	ที่อยู่ ภูมิภาคเดิม จังหวัด:	<input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>	ที่อยู่ ตามทะเบียนราษฎร จังหวัด:	<input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>
ที่อยู่ปัจจุบัน (ติดต่อได้)	เลขที่:	<input type="text" value="12"/>	หมู่:	<input type="text" value="0"/>	
ถนน:	<input type="text"/>				
จังหวัด:	<input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>	อำเภอ/เขต:	<input type="text" value="เขตพระนคร"/>	ตำบล/แขวง:	<input type="text" value="เสาชิงช้า"/>
หมู่บ้าน/ชุมชน:	<input type="text"/>				
โทรศัพท์ติดต่อ:	<input type="text"/>				

รูปที่ ๕ ข้อมูลส่วนบุคคล

สถานภาพสมรส:	<input type="text" value="โสด"/>	การศึกษา:	<input type="text" value="ไม่มีการศึกษา"/>	อาชีพ:	<input type="text" value="ว่างงาน"/>
รายได้:	<input type="text" value="100,000.00"/>	บาท/เดือน			
อาศัยอยู่กับ(ในช่วง30วันที่ผ่านมา):	<input checked="" type="checkbox"/> อยู่คนเดียว	<input type="checkbox"/> บิดา	<input type="checkbox"/> มารดา	<input type="checkbox"/> คู่สมรส	<input type="checkbox"/> บุตร
ความสัมพันธ์ระหว่างบิดามารดา:	<input type="text" value="อยู่ด้วยกันอย่างราบรื่น"/>	<input type="checkbox"/> ญาติ	<input type="checkbox"/> เพื่อน		
ระบบการบำบัดรักษา:	<input type="text" value="สมัครใจ"/>				
ยาเสพติดหลักที่ใช้:	<input type="text"/>				
ผลการบำบัดฟื้นฟู:	<input type="button" value="ผลการบำบัดฟื้นฟู"/>				

รูปที่ ๖ ข้อมูลส่วนบุคคล

- ข้อมูลการติดตามดูแลรักษาต่อเนื่อง
- เป็นการเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการติดตามดูแลรักษาต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 2 ข้อมูลการติดตามดูแลรักษาต่อเนื่อง

วันที่ลงทะเบียนการติดตามรักษาต่อเนื่อง

ผลการติดตาม ครั้งที่ : **ระบุ วันที่:**

การติดตามครั้งสุดท้าย

(1) สถานะของผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู

พบ

ไม่พบ เนื่องจาก

(2) ภาวะสุขภาพกาย

แข็งแรง อ่อนแอ เจ็บป่วย/ทรุดโทรม

(3) ภาวะสุขภาพจิตและจิตใจ

ปกติ

ซึมเศร้า/แยกตัว

ก้าวร้าว

หวาดระแวงโดยไม่มีเหตุผล

หูแว่วหรือเห็นภาพหลอน

มีความคิดฆ่าตัวตาย

(4) วิธีการติดตามรักษาต่อเนื่องหลังการบำบัดฟื้นฟูสมรรถภาพ (เลือกได้เพียง 1 ข้อ)

ติดตามการรักษาในสถานบำบัด

นัดใหม่รายงานตัวในสถานที่กำหนด

การติดตามภายในสถานที่ควบคุมตัว

การติดตามเยี่ยมบ้านในชุมชน

การติดตามโดยอาสาสมัครในชุมชน

อื่นๆ ระบุ

รูปที่ ๗ ข้อมูลการติดตามดูแลรักษาต่อเนื่อง

(5) รูปแบบติดตามรักษาต่อเนื่อง (ระบุได้มากกว่า 1 ข้อ)

การติดตามทางการแพทย์

การติดตามเป็นรายบุคคล

การติดตามเป็นรายกลุ่ม

การติดตามทางสังคม (social support)

การติดตามเป็นรายบุคคล

การติดตามเป็นรายกลุ่ม

อื่นๆ ระบุ

(6) การให้ยา (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

ไม่มี

รักษาอาการโรคทางกาย

รักษาอาการทางจิตเวช

รักษาด้วยเมทาโดน

อื่นๆ ระบุ

(7) พหุกิจกรรมสร้างสรรค์ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

ไม่มี

จัดอาสา

เรียนหนังสือต่อได้

มีงานทำ

รายได้พอเลี้ยงชีพ

อื่นๆ ระบุ

(8) พหุกิจกรรมความเสี่ยง (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

ไม่พบพหุกิจกรรมเสี่ยง

มีแนวโน้มใช้ยาเสพติดมากขึ้น

ทะเลาะวิวาทกับคนในครอบครัว

ขาดเรียน/หยุดงาน

ก่ออาชญากรรม จี้ปล้น ชิงทรัพย์ ทำร้ายร่างกายผู้อื่น

พหุกิจกรรมเสี่ยงต่อโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์

อื่นๆ ระบุ

รูปที่ ๘ ข้อมูลการติดตามดูแลรักษาต่อเนื่อง

(9) สัมพันธภาพในครอบครัว

- ยอมรับ/ช่วยเหลือ
- อยู่ร่วมกันได้
- ไม่มีญาติ
- ไม่ยอมรับ

(10) สัมพันธภาพในชุมชน

- ยอมรับและช่วยเหลือ
- อยู่ร่วมกันได้
- ไม่ยอมรับ

(11) การขอรับความช่วยเหลือ

- ไม่ต้องการ
- ต้องการ
- ข้อเสนอแนะของผู้ทำหน้าที่ติดตาม

(12) สรุปรายงาน

ครั้งที่ 2

- ติดตามต่อเนื่อง
- ส่งต่อ (refer) ระบุ

(13) สรุปรายงานเมื่อสิ้นสุดการติดตาม

- เจ้าหน้าที่ติดตามครบตามเกณฑ์
- เจ้าหน้าที่ติดตามไม่ครบตามเกณฑ์

รูปที่ ๙ ข้อมูลการติดตามดูแลรักษาต่อเนื่อง

วันที่ลงทะเบียนการติดตาม, ผลการติดตามครั้งที่ และวันที่ติดตาม คือ วันที่ทำรายการติดตามครั้งที่จะนับให้อัตโนมัติและวันที่ติดตามต้องใส่เอง โดยต้องไม่น้อยกว่าวันที่จบการบำบัด

๑. สถานะของผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู กรณีเป็นการติดตามครั้งสุดท้าย จะทำได้ก็ต่อเมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขการจำหน่าย ดังรูปที่ ๑๐๙ ยกเว้นถ้าเสียชีวิตหรือถูกจับ จะสามารถจำหน่ายได้เลย
๒. สถานะสุขภาพกาย เลือกข้อใดข้อหนึ่งจากตัวเลือกที่มีให้
๓. สถานะสุขภาพจิตและจิตเวช เลือกข้อใดข้อหนึ่งจากตัวเลือกที่มีให้
๔. วิธีการติดตามรักษาต่อเนื่องหลังจากการบำบัดฟื้นฟูสมรรถภาพ เลือกข้อใดข้อหนึ่งจากตัวเลือกที่มีให้ ถ้าเลือกอื่นๆ ต้องระบุ
๕. รูปแบบการติดตามรักษาต่อเนื่อง เลือกจากตัวเลือกที่มีให้ ถ้าเป็นโรงพยาบาลจะสามารถเลือกการ ติดตามทางการแพทย์ได้ ถ้าเป็นสถานที่อื่นๆจะไม่สามารถทำได้
๖. การให้ยา เลือกได้มากกว่า ๑ ตัวเลือก แต่ถ้าเลือกไม่มีจะไม่สามารถเลือกข้ออื่น ๆ ได้
๗. พฤติกรรมสร้างสรรค์ เลือกได้มากกว่า ๑ ตัวเลือก แต่ถ้าเลือกไม่มีจะไม่สามารถเลือกข้ออื่น ๆ ได้
๘. พฤติกรรมเสี่ยง เลือกได้มากกว่า ๑ ตัวเลือก แต่ถ้าเลือกไม่มีจะไม่สามารถเลือกข้ออื่น ๆ ได้
๙. สัมพันธภาพในครอบครัว เลือกข้อใดข้อหนึ่งจากตัวเลือกที่มีให้
๑๐. สัมพันธภาพในชุมชน เลือกข้อใดข้อหนึ่งจากตัวเลือกที่มีให้
๑๑. การขอรับความช่วยเหลือ เลือกข้อใดข้อหนึ่งจากตัวเลือกที่มีให้ ถ้าเลือกต้องการต้องระบุว่าต้องการ ความช่วยเหลือด้านใดบ้างและถ้าเป็นสถานพยาบาลต้องเลือกว่าจะส่งความช่วยเหลือให้ใคร แต่ถ้า สถานที่อื่น ๆ จะไม่ต้องเลือกว่าให้ใครช่วยเหลือ ต้องช่วยเหลือเองเท่านั้น

๑๒. สรุปรายงานถ้าไม่ใช้การติดตามครั้งสุดท้ายต้องเลือกระหว่างติดตามต่อเอง หรือส่งให้หน่วยงาน ติดตามอื่นติดตามต่อ โดยวิธีการส่งต่อเป็นไปตามหัวข้อการส่งต่อ

๑๓. สรุปรายงานเมื่อสิ้นสุดการติดตาม ถ้าเป็นการติดตามครั้งสุดท้ายให้เลือกว่าครบตามเกณฑ์หรือไม่ พร้อมระบุเหตุผล

การกรอกข้อมูลสถานะของผู้บำบัดฟื้นฟู (ข้อ ๑)

(1) สถานะของผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู

พบ ไม่พบ

เสพ ไม่พบ เนื่องจาก

รูปที่ ๑๐ สถานะของผู้บำบัดฟื้นฟู กรณีพบข้อมูล

(1) สถานะของผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู

พบ ไม่พบ เนื่องจาก

ย้ายที่อยู่ กรอกที่อยู่ใหม่

เปลี่ยนที่ทำงาน กรอกที่อยู่ใหม่

ถูกจับ

เสียชีวิต

ติดตามไม่ได้

อื่นๆ ระบุ

รูปที่ ๑๑ สถานะของผู้บำบัดฟื้นฟู กรณีไม่พบข้อมูล

- ถูกจับ และ เสียชีวิต

ถ้าเลือกตัวเลือกตัวใดตัวหนึ่งใน ๒ ตัวนี้จะสามารถจำหน่ายผู้บำบัดได้เลยโดยไม่ต้องเข้าเงื่อนไข การจำหน่ายและไม่ต้องกรอกรายละเอียดข้ออื่น ๆ สามารถกดยืนยันการส่งต่อเพื่อจำหน่ายได้เลย

- ย้ายที่อยู่ใหม่และเปลี่ยนที่ทำงาน

ถ้าเลือกตัวเลือกใดตัวเลือกหนึ่งจะต้องทำการกรอกที่อยู่ใหม่โดยมีวิธีการใช้งาน คือ หลังจาก เลือกย้ายที่อยู่ใหม่หรือเปลี่ยนที่ทำงานจะมีปุ่ม กดเพื่อกรอกที่อยู่ใหม่ เมื่อกดเข้าไปจะปรากฏ หน้าต่าง ดังรูป กรอกรายละเอียดที่อยู่ใหม่ให้ครบแล้วกดตกลง ระบบจะทำการเปลี่ยนที่อยู่ใหม่ของผู้ บำบัดให้อัตโนมัติ

(1) สถานะของผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู

พบ ไม่พบ เนื่องจาก

ย้ายที่อยู่ กรอกที่อยู่ใหม่

เปลี่ยนที่ทำงาน กรอกที่อยู่ใหม่

ถูกจับ

เสียชีวิต

ติดตามไม่ได้

อื่นๆ ระบุ

กดเพื่อกรอกที่อยู่ใหม่

รูปที่ ๑๒ ปุ่มกดเพื่อกรอกที่อยู่ใหม่

โปรดระบบที่อยู่ใหม่

เลขที่:	<input type="text" value="5"/>
หมู่:	<input type="text"/>
ถนน:	<input type="text" value="ทดสอบ"/>
จังหวัด:	<input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>
อำเภอ/ เขต:	<input type="text" value="เขตดุสิต"/>
ตำบล/ แขวง:	<input type="text" value="ดุสิต"/>
หมู่บ้าน/ ชุมชน:	<input type="text" value="ชุมชนซอยโชคดา"/>

รูปที่ ๑๓ การระบุที่อยู่ใหม่

การกรอกข้อมูลการสรุปรายงาน (ข้อ ๑๒ และ ข้อ ๑๓)

การสรุปผลการติดตามผู้เข้ารับการบำบัดว่าจะติดตามดูแลรักษาต่อ ส่งต่อ หรือจะจำหน่าย โดยมีวิธีการใช้งานจากข้อ ๑ ถ้าเลือกยังไม่เป็นการติดตามครั้งสุดท้าย จะต้องสรุปรายงานข้อ ๑๒ ว่าจะติดตาม ต่อเอง หรือส่งให้หน่วยงานอื่นติดตามโดยมีวิธีการใช้งานดังหัวข้อการส่งต่อ

(12) สรุปรายงาน	ครั้งที่ 3
<input checked="" type="radio"/> ติดตามต่อเนื่อง	
<input type="radio"/> ส่งต่อ (refer) ระบุ	

รูปที่ ๖๗ สรุปรายงาน

ถ้าเป็นการติดตามครั้งสุดท้ายต้องสรุปรายงานเมื่อสิ้นสุดการติดตามข้อ ๑๓ และถ้าจากข้อ ๑ เลือกเป็นติดตามครั้งสุดท้ายและเหตุผลเป็นเสียชีวิตหรือถูกจับ ระบบจะทำการสรุปรายงานข้อ ๑๓ ให้อัตโนมัติ ว่าเป็นเสียชีวิตหรือถูกจับ

(13) สรุปรายงานเมื่อสิ้นสุดการติดตาม

จาหน่ายติดตามครบตามเกณฑ์ ไม่เสพ

จาหน่ายติดตามไม่ครบตามเกณฑ์ เสพซ้ำ

รูปที่ ๑๔ สรุปรายงานเมื่อสิ้นสุดการติดตาม

ปุ่มตอนท้ายของแบบฟอร์มการติดตามดูแลรักษาต่อเนื่อง

ปุ่ม: ยืนยัน, บันทึกแบบร่าง, ยกเลิก, ส่งกลับ, ลบงาน, พิมพ์

รูปที่ ๑๕ ปุ่มท้ายแบบฟอร์ม

๑. ยืนยัน คือ การยืนยันว่าแบบฟอร์มนี้ กรอกข้อมูลครบถ้วนและถูกต้องแล้ว ข้อมูลจะถูกส่งต่อไปยัง ขั้นตอนถัดไป
๒. บันทึกแบบร่าง คือ การเก็บแบบฟอร์มไว้ก่อน เพื่อมากรอกข้อมูลเพิ่มเติมในภายหลัง ไม่จำเป็นต้อง กรอกให้ครบทุกช่อง
๓. ยกเลิก คือ ปิดหน้าต่างฟอร์มที่ทำอยู่ปัจจุบัน
๔. ส่งกลับ คือ การส่งข้อมูลของผู้บำบัดคนนี้กลับไปขั้นตอนก่อนหน้าเช่นถ้าส่งกลับจากการติดตามครั้งที่ ๒ ก็จะกลับไป การติดตามครั้งที่ ๑ และจากการติดตามครั้งที่ ๑ ถ้าส่งกลับ จะกลับไปทำการ บำบัดรักษาและข้อมูลที่กรอกไว้ในขั้น คัดกรองจะยังอยู่ ไม่มีการถามเหตุผล
๕. ลบงาน คือ การลบฟอร์มใบนั้น ๆ แล้วกลับไปทีเ่ก่อนหน้าเหมือนกับการส่งกลับแต่จะแตกต่างกับ การส่งกลับตรงที่ มีการถามเหตุผลในการลบงานและมีการแจ้งสถานะว่าเป็นงานที่ถูกลบ
๖. พิมพ์ คือ การพิมพ์รายงานออกมาในรูปแบบเอกสาร

๑.๒ รายงานที่อยู่ระหว่างการส่งต่อ/รอรับ

รายงานที่อยู่ระหว่างการส่งต่อ/รอรับ คือ รายงานการติดตามที่อยู่ในขั้นตอนรอการยืนยันว่าจะรับงานหรือไม่ หรืออยู่ระหว่างการส่งต่อ งานที่อยู่ในขั้นตอนนี้จะปรากฏอยู่ที่ผู้รับและผู้ส่งทั้งสองฝั่ง เมื่อฝั่งใดฝั่งหนึ่งก่รับงาน เพื่อทำการรับงาน งานจะหายไปจากรายการงานที่อยู่ระหว่างการส่งต่อ/รอรับ และเข้าไปอยู่ที่รายการงานที่รับจากหน่วยงานอื่น

รายการงานที่อยู่ระหว่างส่งต่อ/รอรับ										
Show 10 entries		Search: <input type="text"/>								
หมายเลขงาน	ชื่อ	นามสกุล	หมายเลขบัตรประชาชน	หมายเลขแทนบัตรประชาชน	งานล่าช้า	เคส	เคสSMIV	ชื่อสถานที่ส่งงาน	ชื่อสถานที่รับงาน	วันที่เริ่มงาน
6154462	ทดสอบ	รพหนึ่ง		1720200220040				ทดสอบระบบ	รพทดสอบนาแก	01เมษายน2563 10:33:59

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous **1** Next

รูปที่ ๑๖ รายการงานที่อยู่ระหว่างส่งต่อ/รอรับ

๑.๓ รายการงานที่รับจากหน่วยงานอื่น

รายการงานที่รับจากหน่วยงานอื่น คือ รายการงานที่รับจากหน่วยงานอื่นในหัวข้อรายการงาน ที่อยู่ระหว่างการส่งต่อ/รอรับ ผ่านการกดที่ปุ่มรับงาน รายการจะถูกย้ายมาปรากฏในช่องนี้แทน ซึ่งเราสามารถทำรายการได้ตามปกติเหมือนหัวข้อ รายการงานของหน่วยงาน

รายการงานที่รับจากหน่วยงานอื่น										
Show 10 entries		Search: <input type="text"/>								
หมายเลขงาน	ชื่อ	นามสกุล	หมายเลขบัตรประชาชน	หมายเลขแทนบัตรประชาชน	งานล่าช้า	เคส	เคสSMIV	ชื่อสถานที่ส่งงาน	ชื่อสถานที่รับงาน	วันที่เริ่มงาน
6154462	ทดสอบ	รพหนึ่ง		1720200220040				ทดสอบระบบ	รพทดสอบนาแก	01เมษายน2563 10:33:59

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous **1** Next

รูปที่ ๑๗ รายการงานที่รับจากหน่วยงานอื่น

๑.๔ รายการผู้บำบัดของหน่วยงาน

รายการผู้บำบัดของหน่วยงาน คือ รายการทั้งหมดของผู้ที่เคยผ่านการติดตามในหน่วยงานนั้น ๆ มาแล้ว ดังรูป สามารถค้นหาข้อมูลของผู้บำบัดแล้วนำข้อมูลออกมาดูได้

รายการผู้บำบัดของหน่วยงาน

กวดค้นหาผู้บำบัด

Show 10 entries

Search:

หมายเลขงาน	ชื่อ-นามสกุล	หมายเลขแทนบัตรประชาชน	หมายเลขบัตรประชาชน	กลุ่ม	สถานที่
6154462	ทดสอบ รพหนึ่ง	1720200220040		โรงพยาบาล	ทดสอบระบบ
6154820	ทดสอบ รพจริงหนึ่ง	9620200220117		โรงพยาบาล	ทดสอบระบบ

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous

1

Next

รูปที่ ๑๘ รายการผู้บำบัดของหน่วยงาน

สามารถค้นหาผู้บำบัดได้ในช่องค้นหาด้านบน และเมื่อคลิกที่รายชื่อของผู้บำบัดตรงส่วนหมายเลขงาน เราจะสามารถเข้าไปดูประวัติแต่ละครั้งของเขาว่าผ่านการบำบัดมากี่ครั้ง และรายละเอียดการบำบัดของผู้บำบัดรายนั้นเป็นอย่างไรบ้าง ดังรูป

หมายเลข	วันที่	หมายเลขแทนบัตรประชาชน	เลขที่บัตรประชาชน	ชื่อสกุล	ศูนย์	กลุ่ม	สถานะ
1	01 เมษายน 2563	1720200220040		ทดสอบ รพหนึ่ง	ทดสอบระบบ	โรงพยาบาล	เสร็จสิ้น

รูปที่ ๑๙ รายการผลการติดตามรายบุคคล

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ: <input type="text" value="ทดสอบ"/>	สกุล: <input type="text" value="รทหนึ่ง"/>	ชื่อกลาง: <input type="text"/>
เพศ: <input checked="" type="radio"/> ชาย <input type="radio"/> หญิง	สัญชาติ: <input type="text" value="ไทย"/>	ศาสนา: <input type="text" value="อื่น ๆ"/>
เลขที่บัตรประชาชน: <input type="text"/>	วันเดือนปี เกิด: <input type="text" value="1 มกราคม 2540"/>	อายุ: <input type="text" value="23"/> ปี
เลขแทนเลขที่บัตรประชาชน: <input type="text" value="1720200220040"/>	หมู่: <input type="text" value="0"/>	
ที่อยู่ ภูมิสำเนาเดิม จังหวัด: <input type="text" value="นนทบุรี"/>	อำเภอ/เขต: <input type="text" value="พระนคร"/>	ตำบล/แขวง: <input type="text" value="พระงาม"/>
ที่อยู่ตามทะเบียนราษฎร จังหวัด: <input type="text" value="นนทบุรี"/>	การศึกษา: <input type="text" value="ไม่มีการศึกษา"/>	อาชีพ: <input type="text" value="ว่างงาน"/>
ที่อยู่ปัจจุบัน (ติดต่อได้)		
เลขที่: <input type="text" value="0"/>		
ถนน: <input type="text" value="0"/>		
จังหวัด: <input type="text" value="สิงห์บุรี"/>		
หมู่บ้าน /ชุมชน: <input type="text" value="กระเทียมโพรง"/>		
โทรศัพท์ติดต่อ: <input type="text" value="0945245685"/>		
สถานภาพสมรส: <input type="text" value="โสด"/>		
รายได้: <input type="text" value="20,000.00"/> บาท/เดือน		
อาศัยอยู่กับ (ในช่วง 30 วันที่ผ่านมา):		
<input type="checkbox"/> บิดา <input type="checkbox"/> มารดา <input type="checkbox"/> คู่สมรส <input type="checkbox"/> บุตร <input type="checkbox"/> ญาติ		
<input type="checkbox"/> พี่น้อง <input checked="" type="checkbox"/> อยู่คนเดียว		
ความสัมพันธ์ระหว่างบิดามารดา: <input type="text" value="บิดา/มารดาเสียชีวิต"/>		
ระบบการบำบัดรักษา: <input type="text" value="สมัครใจ"/>		
ยาเสพติดหลักที่ใช้: <input type="text" value="ยาเด"/>		
ผลการบำบัดฟื้นฟู: <input type="text" value="ผลการบำบัดฟื้นฟู"/>		

ส่วนที่ 2 ข้อมูลการติดตามดูแลรักษาต่อเนื่อง

วันที่ลงทะเบียนการติดตามรักษาต่อเนื่อง:

ผลการติดตาม ครั้งที่: ระบุ วันที่: การติดตามครั้งสุดท้าย

(1) สถานะของผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู

รูปที่ ๒๐ รายละเอียดการติดตาม

เงื่อนไขการจำหน่ายการติดตาม

เพื่อให้ได้การสรุปผลสิ้นสุดการติดตามที่มีคุณภาพ ซึ่งเป็นข้อมูลที่ได้ทำการติดตามหลังจาก ผ่านการบำบัดฟื้นฟู โดยมีการติดตามให้เป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข ทั้งการติดตามทาง การแพทย์และการติดตามทางสังคม

- ผู้เสพและผู้ติด ติดตามตามมาตรฐานการติดตามของกท.สธ. อย่างน้อย ๔-๗ ครั้ง/ปี
- ผู้ใช้ ๑ ครั้งขอคำจำกัดความขยายเพิ่มขึ้นว่า ๑ ครั้งห่างจากวันบำบัดครบโปรแกรมที่วัน ๓๐ วัน และไม่เกิน ๓๖๕ วัน

๒.การให้ความช่วยเหลือผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู

การให้ความช่วยเหลือผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู แบ่งออกเป็น ๔ ส่วนใหญ่ ๆ คือ รายการงานของหน่วยงาน รายการงานที่อยู่ระหว่างส่งต่อ/รอรับ รายการงานที่รับจากหน่วยงานอื่น และ รายการผู้บำบัดของหน่วยงาน

The screenshot displays four data tables, each with a header and a body. The headers are as follows:

- รายการงานของหน่วยงาน:** Columns include หมายเลขงาน, ชื่อ, นามสกุล, หมายเลขบัตรประชาชน, หมายเลขแทนบัตรประชาชน, งานลำพำ, เคสซ้ำ, ชื่อสถานที่ส่งงาน, ชื่อผู้ส่งงาน, ชื่อสถานที่รับงาน, ชื่อผู้รับงาน, and วันที่เริ่มงาน.
- รายการงานที่อยู่ระหว่างส่งต่อ/รอรับ:** Columns include หมายเลขงาน, ชื่อ, นามสกุล, หมายเลขบัตรประชาชน, หมายเลขแทนบัตรประชาชน, ชื่อสถานที่รับงาน, งานลำพำ, เคสซ้ำ, ชื่อสถานที่ส่งงาน, ชื่อผู้ส่งงาน, ชื่อสถานที่รับงาน, ชื่อผู้รับงาน, and วันที่เริ่มงาน.
- รายการงานที่รับจากหน่วยงานอื่น:** Columns include หมายเลขงาน, ชื่อ, นามสกุล, หมายเลขบัตรประชาชน, หมายเลขแทนบัตรประชาชน, ชื่อสถานที่รับงานส่ง, งานลำพำ, เคสซ้ำ, ชื่อสถานที่ส่งงาน, ชื่อผู้ส่งงาน, ชื่อสถานที่รับงาน, ชื่อผู้รับงาน, and วันที่เริ่มงาน.
- รายการผู้คัดกรองของหน่วยงาน:** Columns include ชื่อ-สกุล, เลขแทนบัตรประชาชน, เลขบัตรประชาชน, กลุ่ม, and สถานที่.

Each table body contains the text "No items to display." and a pagination bar showing "Page 1".

รูปที่ ๒๑ การให้ความช่วยเหลือผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู

๒.๑ รายการงานของหน่วยงาน

คือรายการงานการติดตามของหน่วยงานที่ผ่านการบำบัดจากหน่วยงานของตนเอง ไม่ได้ส่ง

ต่อมาจากที่อื่นโดยภายในแบ่งออกเป็น ๓ ส่วนใหญ่ ๆ คือ

- ค้นหาการบำบัด

ค้นหาการบำบัด ผู้ใช้งานสามารถที่จะเลือกดูรายการการคัดกรอง ครั้งที่ผ่านมาของผู้บำบัดคนนี้ ว่าบำบัดที่ไหนมาแล้วบ้างโดยการคลิกซ้ายที่รายการที่ต้องการดูรายละเอียด ระบบจะเปิดหน้าต่างใหม่ขึ้นมา

รายงานการให้ความช่วยเหลือผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู



ค้นหาการให้ความช่วยเหลือผู้ผ่านการบำบัด

วันที่การช่วยเหลือ	เลขแทนเลขที่บัตรประชาชน	เลขที่บัตรประชาชน	ชื่อสกุล	กลุ่ม	ศูนย์	สถานะ
15 กรกฎาคม 2559	4220160613001		ทดสอบ โรงพยาบาล	โรงพยาบาล	โรงพยาบาลราชวิถี	จำหน่าย

« < Page 1 >

รูปที่ ๒๒ ค้นหาการให้ความช่วยเหลือผู้ผ่านการบำบัด

รายงานการให้ความช่วยเหลือผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู



ค้นหาการให้ความช่วยเหลือผู้ผ่านการบำบัด

วันที่การช่วยเหลือ	เลขแทนเลขที่บัตรประชาชน	เลขที่บัตรประชาชน	ชื่อสกุล	กลุ่ม	ศูนย์	สถานะ
15 กรกฎาคม 2559	4220160613001		ทดสอบ โรงพยาบาล	โรงพยาบาล	โรงพยาบาลราชวิถี	จำหน่าย

« < Page 1 >

รูปที่ ๒๓ ค้นหาการให้ความช่วยเหลือผู้ผ่านการบำบัด

รายงานการให้ความช่วยเหลือผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู



ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ: <input type="text" value="ทดสอบ"/>	สกุล: <input type="text" value="โรงพยาบาล"/>	ชื่อกลาง: <input type="text"/>
เพศ: <input checked="" type="radio"/> ชาย <input type="radio"/> หญิง	สัญชาติ: <input type="text" value="ไทย"/>	ศาสนา: <input type="text" value="คริสต์"/>
เลขที่บัตรประชาชน: <input type="text"/>		
เลขแทนเลขที่บัตรประชาชน: <input type="text" value="4220160613001"/>	วันเดือนปี เกิด: <input type="text" value="16 มิถุนายน 2514"/>	อายุ: <input type="text" value="45"/> ปี
ที่อยู่ ภูมิภาค: <input type="text" value="เลย"/>		
เดิม จังหวัด: <input type="text"/>		
ที่อยู่ตามทะเบียนราษฎร จังหวัด: <input type="text" value="ตราด"/>		
ที่อยู่ปัจจุบัน (ติดต่อได้)		
เลขที่: <input type="text" value="11"/>	หมู่: <input type="text" value="11"/>	
ถนน: <input type="text"/>		
จังหวัด: <input type="text" value="เลย"/>	อำเภอ/เขต: <input type="text" value="ท่าลี่"/>	ตำบล/แขวง: <input type="text" value="น้ำพูน"/>
หมู่บ้าน /ชุมชน: <input type="text" value="หนองง"/>		
โทรศัพท์ติดต่อ: <input type="text" value="021213121"/>		
สถานภาพสมรส: <input type="text" value="หม้าย"/>	การศึกษา: <input type="text" value="กำลังศึกษาระดับประถมศึกษา"/>	อาชีพ: <input type="text" value="ข้าราชการ"/>
รายได้: <input type="text" value="500.00"/> บาท/เดือน		
อาศัยอยู่กับ <input type="checkbox"/> บิดา <input type="checkbox"/> มารดา <input type="checkbox"/> คู่สมรส <input type="checkbox"/> บุตร		
(ในช่วง 30 วันที่ผ่านมา): <input type="checkbox"/> ญาติ <input checked="" type="checkbox"/> เพื่อน <input type="checkbox"/> อยู่คนเดียว		
ความสัมพันธ์ระหว่างบิดา มารดา: <input type="text" value="แยกกันอยู่"/>		
หน่วยบำบัด: <input type="text"/>	เบอร์โทร: <input type="text"/>	

รูปที่ ๒๔ รายละเอียดการให้ความช่วยเหลือ

- ข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ

ส่วนที่ ๒ เป็นส่วนการเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกับความช่วยเหลือที่ผู้เข้ารับการบำบัดร้องขอมา



ส่วนที่ 2 ข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ

(1) กรณีระดับอำเภอ/หน่วยงานไม่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ จังหวัด (ตอ.ปส.จ.) ประสานความร่วมมือไปยัง (จังหวัดบันทึก)

- | | |
|-------------------|---|
| การศึกษา | <input type="checkbox"/> สำนักงานศึกษากรุงเทพมหานคร |
| | <input type="checkbox"/> สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา |
| | <input type="checkbox"/> สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา |
| | <input type="checkbox"/> สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด |
| | <input type="checkbox"/> สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยกรุงเทพมหานคร |
| | <input type="checkbox"/> สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด |
| ฝึกอบรมอาชีพ | <input type="checkbox"/> สำนักพัฒนาสังคมกรุงเทพมหานคร |
| | <input type="checkbox"/> ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด/เขต |
| | <input type="checkbox"/> สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค |
| | <input type="checkbox"/> กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น |
| | <input type="checkbox"/> สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด |
| | <input type="checkbox"/> สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด |
| | <input type="checkbox"/> สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด |
| | <input type="checkbox"/> สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยกรุงเทพมหานคร |
| จัดหางานให้ทำ | <input type="checkbox"/> สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด |
| | <input type="checkbox"/> สำนักงานจัดหางานจังหวัด/เขต |
| | <input type="checkbox"/> สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด |
| ให้ทุนประกอบอาชีพ | <input type="checkbox"/> สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด |
| | <input type="checkbox"/> สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด |
| | <input type="checkbox"/> สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ |
| | <input type="checkbox"/> สำนักงาน ป.ป.ส. |

รูปที่ ๒๕ ข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ

ส่งต่อเข้ารับการรักษาสุขภาพ...

- | | |
|-------------|--|
| | <input type="checkbox"/> สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด |
| | <input type="checkbox"/> โรงพยาบาลระดับจังหวัด |
| | <input type="checkbox"/> โรงพยาบาลอภัยภูธรจังหวัดขอนแก่น |
| | <input type="checkbox"/> โรงพยาบาลอภัยภูธรจังหวัดเชียงใหม่ |
| | <input type="checkbox"/> โรงพยาบาลอภัยภูธรจังหวัดหนองคาย |
| | <input type="checkbox"/> โรงพยาบาลอภัยภูธรจังหวัดอุดรธานี |
| | <input type="checkbox"/> โรงพยาบาลอภัยภูธรจังหวัดสงขลา |
| | <input type="checkbox"/> โรงพยาบาลอภัยภูธรจังหวัดปัตตานี |
| ที่พักอาศัย | <input type="checkbox"/> สถาบันบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดแห่งชาติบรมราชชนนี |
| | <input type="checkbox"/> ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัด |
| | <input type="checkbox"/> กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ |
| | <input type="checkbox"/> สำนักพัฒนาสังคมกรุงเทพ |
| | <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ |

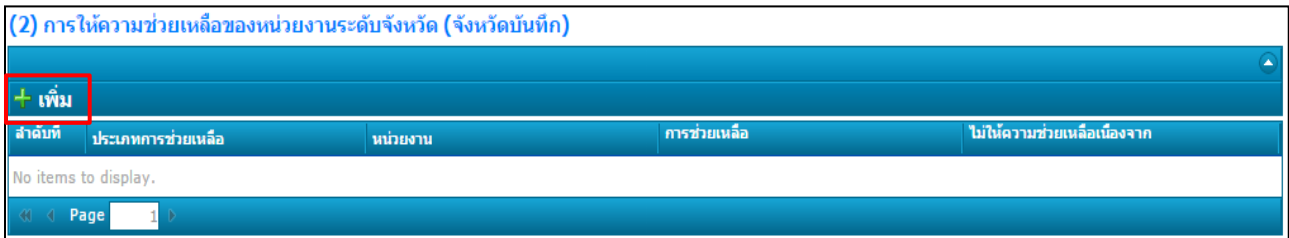
รูปที่ ๒๖ ข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ

(2) การให้ความช่วยเหลือของหน่วยงานระดับจังหวัด (จังหวัดบันทึก)

+ เพิ่ม				
ลำดับที่	ประเภทการช่วยเหลือ	หน่วยงาน	การช่วยเหลือ	ใบให้ความช่วยเหลือเนื่องจาก
No items to display.				
Page 1				

รูปที่ ๒๗ ข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ

๑. กรณีไม่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ประสานงานต่อ ให้บันทึกหน่วยงานที่พร้อมให้ความช่วยเหลือในด้านที่หน่วยงานระดับอำเภอให้ความช่วยเหลือไม่ไหว
๒. การให้ความช่วยเหลือของหน่วยงานระดับจังหวัด มีวิธีการใช้งาน คือ
 - การเพิ่มการให้ความช่วยเหลือ
 กดที่เพิ่ม จะมีหน้าต่างการให้ความช่วยเหลือปรากฏขึ้นมาดัง กรอกรายละเอียด ต่าง ๆ ให้เรียบร้อยจากนั้นกดบันทึก ความช่วยเหลือก็จะถูกเพิ่มลงไปรายการ



รูปที่ ๒๘ รายการให้ความช่วยเหลือของหน่วยงานระดับจังหวัด

รูปที่ ๒๙ หน้าต่างการให้ความช่วยเหลือ

รูปที่ ๓๐ กรอกรายละเอียดให้ครบ

ลำดับที่	ประเภทการช่วยเหลือ	หน่วยงาน	การช่วยเหลือ	ไม่ให้ความช่วยเหลือเนื่องจาก
1	การศึกษา	สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร	ให้ความช่วยเหลือ	

รูปที่ ๓๑ ความช่วยเหลือระดับจังหวัด

การให้ความช่วยเหลือของหน่วยงานระดับจังหวัด

ประเภท:

การช่วยเหลือ: ให้ความช่วยเหลือ
 ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือเนื่องจาก

หน่วยงาน:

บันทึก ยกเลิก

รูปที่ ๓๒ ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือได้

การให้ความช่วยเหลือของหน่วยงานระดับจังหวัด

ประเภท: จัดหางานให้ทำ

การช่วยเหลือ: ให้ความช่วยเหลือ
 ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือเนื่องจาก

เกินขีดความสามารถของหน่วยงาน

หน่วยงาน:

บันทึก ยกเลิก

รูปที่ ๓๓ ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือได้

(2) การให้ความช่วยเหลือของหน่วยงานระดับจังหวัด (จังหวัดบันทึก)

ลำดับที่	ประเภทการช่วยเหลือ	หน่วยงาน	การช่วยเหลือ	ไม่ให้ความช่วยเหลือเนื่องจาก
1	การศึกษา	สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร	ให้ความช่วยเหลือ	
2	จัดหางานให้ทำ		ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือเนื่องจาก	เกินขีดความสามารถของหน่วยงาน

Page 1

รูปที่ ๓๔ รายการความช่วยเหลือระดับจังหวัด

- การแก้ไขความช่วยเหลือ
เลือกความช่วยเหลือที่ต้องการแก้ไข หลังจากนั้นกดที่แก้ไขหน้าต่างการให้ ความช่วยเหลือระดับจังหวัดจะปรากฏขึ้นมาพร้อมกับข้อมูลเดิม ทำการเปลี่ยนแปลงข้อมูลให้ถูกต้องจากนั้น กดตกลงความช่วยเหลือก็จะถูกแก้ไข

(2) การให้ความช่วยเหลือของหน่วยงานระดับจังหวัด (จังหวัดบันทึก)

ลำดับที่	ประเภทการช่วยเหลือ	หน่วยงาน	การช่วยเหลือ	ไม่ให้ความช่วยเหลือเนื่องจาก
1	การศึกษา	สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร	ให้ความช่วยเหลือ	
2	จัดหางานให้ทำ		ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือเนื่องจาก	เกินขีดความสามารถของหน่วยงาน

รูปที่ ๓๕ คลิกที่ความช่วยเหลือที่ต้องการแก้ไข

การให้ความช่วยเหลือของหน่วยงานระดับจังหวัด

ประเภท: การศึกษา

การช่วยเหลือ: ให้ความช่วยเหลือ
 ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือเนื่องจาก

หน่วยงาน: สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร

บันทึก ยกเลิก

รูปที่ ๓๖ หน้าต่างความช่วยเหลือ

การให้ความช่วยเหลือของหน่วยงานระดับจังหวัด

ประเภท: การศึกษา

การช่วยเหลือ: ให้ความช่วยเหลือ
 ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือเนื่องจาก

ผู้ขอความช่วยเหลือไม่ต้องการความช่วยเหลือแล้ว

หน่วยงาน:

บันทึก ยกเลิก

รูปที่ ๓๗ แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องแล้วกดบันทึก

(2) การให้ความช่วยเหลือของหน่วยงานระดับจังหวัด (จังหวัดบันทึก)

ลำดับที่	ประเภทการช่วยเหลือ	หน่วยงาน	การช่วยเหลือ	ไม่ให้ความช่วยเหลือเนื่องจาก
1	การศึกษา		ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือเนื่องจาก	ผู้ขอความช่วยเหลือไม่ต้องการความช่วยเหลือแล้ว
2	จัดหางานให้ทำ		ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือเนื่องจาก	เกินขีดความสามารถของหน่วยงาน

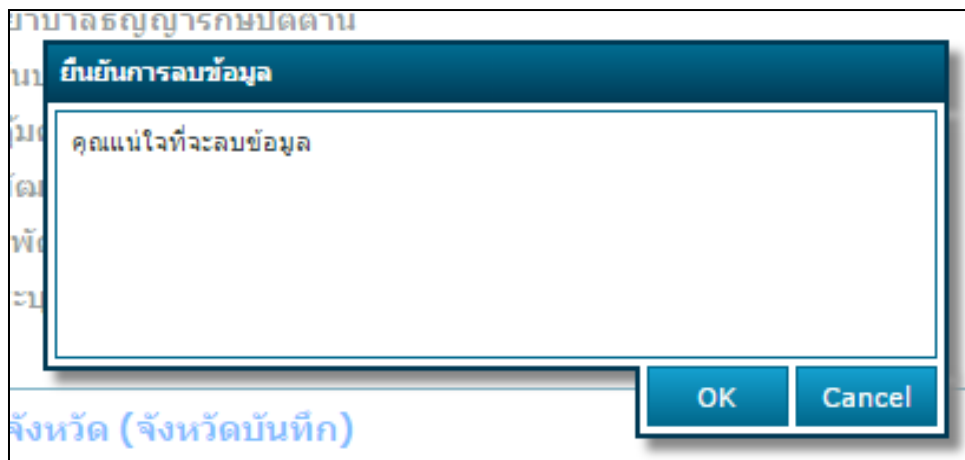
รูปที่ ๓๘ รายการความช่วยเหลือ

- การลบความช่วยเหลือ

เลือกความช่วยเหลือที่ต้องการลบจากนั้นกดลบ จะมีหน้าต่างขึ้นมาเพื่อยืนยัน การลบ กด OK
ความช่วยเหลือนั้นก็จะถูกลบ

ลำดับที่	ประเภทการช่วยเหลือ	หน่วยงาน	การช่วยเหลือ	ไม่ให้ความช่วยเหลือเนื่องจาก
1	การศึกษา		ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือเนื่องจาก	ผู้ขอความช่วยเหลือไม่ต้องการความช่วยเหลือแล้ว
2	จัดหางานให้ทำ		ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือเนื่องจาก	เกินขีดความสามารถของหน่วยงาน

รูปที่ ๓๙ รายการความช่วยเหลือ



รูปที่ ๔๐ หน้าต่างยืนยันการลบ

(2) การให้ความช่วยเหลือของหน่วยงานระดับจังหวัด (จังหวัดบันทึก)

ลำดับที่	ประเภทการช่วยเหลือ	หน่วยงาน	การช่วยเหลือ	ไม่ให้ความช่วยเหลือเนื่องจาก
1	จัดงานให้ทำ		ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือเนื่องจาก	เกินขีดความสามารถของหน่วยงาน

รูปที่ ๔๑ รายการความช่วยเหลือ

ปุ่มตอนท้ายของแบบฟอร์มการให้ความช่วยเหลือ



รูปที่ ๔๒ ปุ่มท้ายแบบฟอร์ม

๑. ยืนยันจบการช่วยเหลือ คือ การยืนยันว่าแบบฟอร์มนี้บันทึกเรียบร้อยแล้ว และจะจบกระบวนการให้ ความช่วยเหลือ
๒. บันทึกแบบร่าง คือ การเก็บแบบฟอร์มไว้ก่อน เพื่อมากรอกข้อมูลเพิ่มเติมในภายหลัง ไม่จำเป็นต้อง กรอกให้ครบทุกช่อง
๓. ยกเลิก คือ ปิดหน้าต่างฟอร์มที่ทำอยู่ปัจจุบัน

๒.๒ รายการงานที่อยู่ระหว่างการส่งต่อ/รอรับ

รายการงานที่อยู่ระหว่างการส่งต่อ/รอรับ คือ รายการงานติดตามที่อยู่ในขั้นตอนการยืนยันว่าจะรับงานมาทำหรือไม่ หรืออยู่ระหว่างการส่งต่อ งานที่อยู่ในขั้นตอนนี้จะปรากฏอยู่ที่ผู้รับและผู้ส่งทั้งสองฝั่ง เมื่อฝั่งใดฝั่งหนึ่งกรับงานเพื่อทำการรับงาน งานจะหายไปจากรายการงานที่อยู่ระหว่างการส่งต่อ/รอรับ และเข้าไปอยู่ที่รายการงานที่รับจากหน่วยงานอื่น ซึ่งจะขึ้นกับกรณีการส่งต่อความช่วยเหลือไปยังศูนย์ให้ความช่วยเหลือระดับจังหวัดเท่านั้น

หมายเลข...	ชื่อ	นามสกุล	หมายเลขบัตรประ...	หมายเลขแทนบัตรประชาชน...	ชื่อสถานที่รับงาน...	งานล...	เคสช้ำ	ชื่อสถานที่ส่งงาน	ชื่อผู้ส่งงาน	ชื่อสถานที่รับงาน...	ชื่อผู้รับงาน	วันที่เริ่มงาน
2213	ทดสอบ	โรงพยาบาล		4220160613001		ไม่ใช่		โรงพยาบาลราชวิถี	testhospital	ศอ.ปส.กทม.	MMNARAK	7/15/2016

รูปที่ ๔๓ รายการงานที่อยู่ระหว่างการส่งต่อ/รอรับ

๒.๓ รายการงานที่รับจากหน่วยงานอื่น

รายการงานที่รับจากหน่วยงานอื่น คือ รายการงานที่รับจากหน่วยงานอื่นในหัวข้อรายการงาน ที่อยู่ระหว่างการส่งต่อ/รอรับ ผ่านการกดที่ปุ่มรับงาน รายการจะถูกย้ายมาปรากฏในช่องนี้แทน ซึ่งเราสามารถทำรายการได้ตามปกติเหมือนหัวข้อ รายการงานของหน่วยงาน

รายการงานที่รับจากหน่วยงานอื่น

Selected Filter: Default Quick Search: All fields

หมายเลข...	ชื่อ	นามสกุล	หมายเลขบัตรป...	หมายเลขแทนบัตรป...	ชื่อสถานที่รับงาน...	งานส...	เคสช้ำ	ชื่อสถานที่ส่ง...	ชื่อผู้ส่งงาน	ชื่อสถานที่รับ...	ชื่อผู้รับงาน	วันที่เริ่ม...
2213	ทดสอบ	โรงพยาบาล	4220160613001	ศอ.ปส.กทท.	ไม่ใช่			โรงพยาบาลราชวิถี	testhospital ศอ.ปส.กทท.	MMNARAK		7/15/201

Page 1

รูปที่ ๔๔ รายการงานที่รับจากหน่วยงานอื่น

๒.๔ รายการขอรับความช่วยเหลือของหน่วยงาน

รายการขอรับความช่วยเหลือของหน่วยงาน คือ รายการทั้งหมดของผู้ที่เคยขอรับความช่วยเหลือในหน่วยงานนั้น ๆ มาแล้ว สามารถค้นหาข้อมูลความช่วยเหลือและนำข้อมูล ออกมาดูได้ ดังนี้

รายการผู้คัดกรองของหน่วยงาน

กดเพื่อค้นหาผู้บำบัด

Selected Filter: Default Quick Search: All fields

ชื่อ-สกุล	เลขแทนบัตรประชาชน	เลขบัตรประชาชน	กลุ่ม	สถานที่
นายรักไทย ไทย เกิดดี	6320160705001		ค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ศอ.ปส.กทท.	
นายรักไทย ไทย เกิดดี	6320160705001		ศูนย์ให้ความช่วยเหลือ ศอ.ปส.กทท.	
สุข ทาใจ	5120160705002		ศูนย์ให้ความช่วยเหลือ ศอ.ปส.กทท.	
สุข ทาใจ	5120160705002		ค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ศอ.ปส.กทท.	

Page 1

รูปที่ ๔๕ รายการขอรับความช่วยเหลือของหน่วยงาน

สามารถค้นหาผู้บำบัดได้ในช่องด้านบน และเมื่อคลิกที่รายชื่อของผู้บำบัดตรงส่วนไหนก็ได้ สามารถเข้าไปดูประวัติแต่ละครั้งของเขาว่าผ่านการบำบัดมากี่ครั้ง และรายละเอียดการบำบัดของผู้บำบัดรายนั้นเป็นอย่างไรบ้าง

กลับ

Selected Filter: Default Quick Search: All fields

หมายเลข	วันที่	เลขแทนบัตรประชาชน	เลขบัตรประชาชน	ชื่อสกุล	กลุ่ม	ศูนย์	สถานะ
1	6 กรกฎาคม 2559	5120160705002		สุข ทาใจ	ค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	ศูนย์ช่วยเหลือจ.สาขุท	เสร็จสิ้น
2	6 กรกฎาคม 2559	5120160705002		สุข ทาใจ	ศูนย์ให้ความช่วยเหลือ	ศูนย์ช่วยเหลือจ.สาขุท	จำหน่าย

Page 1

รูปที่ ๔๖ รายการขอรับความช่วยเหลือรายบุคคล

รายงานการให้ความช่วยเหลือผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู



ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ: <input type="text" value="สุช"/>	สกุล: <input type="text" value="หาใจ"/>	ชื่อกลาง: <input type="text"/>
เพศ: <input checked="" type="radio"/> ชาย <input type="radio"/> หญิง	สัญชาติ: <input type="text" value="ไทย"/>	ศาสนา: <input type="text" value="พุทธ"/>
เลขที่บัตรประชาชน: <input type="text"/>	วันเดือนปี เกิด: <input type="text" value="3 พฤศจิกายน 2520"/>	อายุ: <input type="text" value="39"/> ปี
เลขแทนเลขที่บัตรประชาชน: <input type="text" value="5120160705002"/>		
ที่อยู่ ภูมิสำเนาเดิม: <input type="text" value="สาทูน"/>		
จังหวัด: <input type="text" value="สาทูน"/>		
ที่อยู่ตามทะเบียนราษฎร จังหวัด: <input type="text" value="สาทูน"/>		
ที่อยู่ปัจจุบัน (ติดต่อได้)		
เลขที่: <input type="text" value="178"/>	หมู่: <input type="text" value="0"/>	
ถนน: <input type="text"/>		
จังหวัด: <input type="text" value="สาทูน"/>	อำเภอ/เขต: <input type="text" value="เมืองสาทูน"/>	ตำบล/แขวง: <input type="text" value="ในเมือง"/>
หมู่บ้าน / ซุมชน: <input type="text"/>		
โทรศัพท์ติดต่อ: <input type="text" value="0882539626"/>		
สถานภาพสมรส: <input type="text" value="โสด"/>	การศึกษา: <input type="text" value="ประถมศึกษา"/>	อาชีพ: <input type="text" value="เกษตรกร"/>
รายได้: <input type="text" value="6,000.00"/> บาท/เดือน		
อาศัยอยู่กับ <input checked="" type="checkbox"/> บิดา <input checked="" type="checkbox"/> มารดา <input type="checkbox"/> คู่สมรส <input type="checkbox"/> บุตร <input type="checkbox"/> ญาติ		
(ในช่วง 30 วันที่ผ่านมา): <input type="checkbox"/> เพื่อน <input type="checkbox"/> อยู่คนเดียว		
ความสัมพันธ์ระหว่างบิดามารดา: <input type="text" value="อยู่ด้วยกันอย่างราบรื่น"/>		
หน่วยบำบัด: <input type="text" value="ศูนย์ขวัญแผ่นดิน จ.สาทูน"/>	เบอร์โทร: <input type="text" value="053510289"/>	
การให้ยา: <input type="text" value="การให้ยา"/>		
การขอรับความช่วยเหลือ: <input type="text" value="การขอรับความช่วยเหลือ"/>		



ส่วนที่ 2 ข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ

รูปที่ ๔๗ รายละเอียดการขอรับความช่วยเหลือ